03_N4 - Uoc Direzione Infermieristica - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana

Budget 2026

Negoziazione effettuata il 23/06/26 11:08:57

Referenti

Ricevente	Firma	Data	Assegnatario	Firma	Data
Antonella Dovani	✔	24/06/26 09:48:57	Cinzia Garofalo	✔	24/06/26 19:36:36

						Totali	**100,00**	**100,00**		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo			Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente
A		**ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali**					**43,00**	**38,00**		
A5		**Attività Gestionale di Supporto**					**2,00**	**2,00**		
🔒	AZ_A5_783	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 30/04.		>=	100		2	2	In coerenza con la circolare ministerale del 28/11/2023, le schede budget devono essere predisposte entro il 28/02 per poi concludere la parte amministrativa di firma entro il 30/06	CdG (DWH-Altri DB)
A6		**Attiivtà di Governo delle Professioni Tecnico- Sanitarie e Infermierisitche-Ostetriche**					**20,00**	**20,00**		
🔒	AZ_A6_110a	Monitoraggio risorse assegnate: validazione e analisi dati cruscotto gestionale. Report sulla base di quelli di AOP/UUFF. N° Report		>=	4		10	4		Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche
🔒	AZ_A6_187a	Monitoraggio compilazione cruscotti assistenziali per PRIMARY NURSE e GNNN. N° report quadrimestrali		>=	3		10	6		Resp.le Struttura
🔒	AZ_A6_190	Elaborazione PAI standard sulle principali diagnosi infermieristiche NANDA International in area critica. N ° PAI		>=	10		0	10		Resp.le Direzione infermieristica - Emergenza urgenza
A8		**PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE**					**21,00**	**16,00**		
🔒	AZ_A10_010	Monitoraggio attività delle singole AOP/UF afferenti. Performance media (%)		>=	95		15	15		CdG (DWH-Altri DB)
🔒	AZ_A8_004	Comunicazione, diffusione e invito alla partecipazione all'indagine sul clima interno aziendale. % di risposte all'indagine del clima interno (valore aziendale)		>=	75		5	0		CdG (DWH-Altri DB)
🔒	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)		>=	3,19		1	1	Valutazione media Bersaglio 2023. L'andamento a livello aziendale di un set di indicatori monitorabili, sarà oggetto delle valutazioni intermedie trimestrali.	CdG (DWH-Altri DB)

03_N4 - Uoc Direzione Infermieristica - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana

Budget 2026

					Totali	**100,00**	**100,00**		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo		Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente
B		**QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO**				**23,00**	**26,00**		
B2		**Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure**				**16,00**	**19,00**		
🔒	AZ_B2_308a	Monitoraggio gestione appropriata del catetere vescicale posizionato in PS nei pazienti ricoverati. N° report quadrimestrali		>=	3	5	3		Resp.le Struttura
🔒	AZ_B2_312a	Monitoraggio andamento corretta compilazione CHECKLIST sicurezza paziente chirurgico. N° report quadrimestrali		>=	3	11	6		Resp.le Struttura
🔒	AZ_B2_315	Aggiornamento Rete assistenziale RAQ, FRC e ICA con almeno due referenti per ogni UOC/UF. % di realizzazione		>=	100	0	10		Resp.le Struttura
B3		**Formazione**				**5,00**	**5,00**		
🔒	AZ_B3_104	Formazione in ottemperanza alle direttive PNRR. % di personale formato nel rispetto delle quote individuate per ambito di competenza.		>=	100	5	5	Il 100% del personale dipendente assegnato alle singole strutture (indipendentemente da ruolo, qualifica, profilo professionale) deve fruire e superare il corso Regionale di 4 ore in FAD Asincrona sul Fascicolo Sanitario Elettronico entro il 30/06/2026. Il 100% comprende anche l'anno precedente.	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università
B4		**Trasparenza e Anticorruzione**				**2,00**	**2,00**		
🔒	AZ_VI_017	Divulgazione del Codice di Comportamento e del Regolamento sul Conflitto di Interessi riscontrabile da riunione di struttura ove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni di struttura verbalizzate, da effettuare e rendicontare su Metrica entro il 31/03.		>=	1	2	2		Resp.le Struttura
C		**OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO**				**26,00**	**16,00**		
C2		**Omogeneizzazione e Sviluppo della Rete Ospedaliera e Territoriale**				**8,00**	**6,00**		
🔒	AZ_C2_151	Monitoraggio ed implementazione di una procedura aziendale per percorso di continuità tra oncologia e ambulatorio infermieristico di prossimità. % di realizzazione		>=	100	8	6		Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche

03_N4 - Uoc Direzione Infermieristica - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana

Budget 2026

						Totali	100,00	100,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo			Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente
C		**OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO**					**26,00**	**16,00**		
C4		**Innovazione e Sviluppi Aziendali**					**8,00**	**0,00**		
	AZ_C4_4001	DE&I Strategy. Partecipazione (documentata) del Responsabile di Struttura ad almeno uno dei 3 eventi DE&I in programma per il 2026.		>=	100		8	0	Saranno disponibili eventi organizzati sul territorio, dall'Azienda.	Resp.le Formazione e rapporti con l'Università
C9		**Processi Aziendali**					**10,00**	**10,00**		
	AZ_VI_009a	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 31/03. % di schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione		>=	90		2	2	Compatibilmente con la funzionalità completa del nuovo gestionale WHR	CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.		>=	1		2	2		Resp.le Struttura
	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.		>=	1		2	2		Resp.le Struttura
	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.		>=	1		2	2		CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_019	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 30/06.		>=	90		2	2		CdG (DWH-Altri DB)
D		**BUON USO DELLE RISORSE**					**8,00**	**20,00**		
D2		**Azioni di Appropriatezza**					**0,00**	**20,00**		
	AZ_D2_153	Stesura di un documento per la standardizzazione dello "staffing" del personale nei blocchi operatori. % di realizzazione.		>=	100		0	10		Resp.le Struttura

03_N4 - Uoc Direzione Infermieristica - PO Amiata Grossetana, Colline Metallifere, Grossetana

Budget 2026

						Totali	100,00	100,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo			Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente
D		**BUON USO DELLE RISORSE**					**8,00**	**20,00**		
D2		**Azioni di Appropriatezza**					**0,00**	**20,00**		
	AZ_D2_154	Stesura di un documento per la standardizzazione dello "staffing" del personale nei setting ambulatoriali. % di realizzazione.		>=	100		0	10		Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche
D3		**Costi del personale**					**8,00**	**0,00**		
	AZ_D3_002	Personale: Produttività aggiuntiva. Rispetto limiti come da programmazione aziendale periodica. % rispetto del programma		>=	100		8	0	obiettivo correlato ad assunzioni e tempi di attesa	CdG (DWH-Altri DB)